



ที่ SAAM 20/2567

19 สิงหาคม 2567

เรื่อง แจ้งกำหนดการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 7 (ครั้งสุดท้าย) และขอพักการขายหลักทรัพย์
SAAM-W2
เรียน กรรมการและผู้จัดการ
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ตามที่บริษัท เอสเอเออีม ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ได้ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เอสเอเออีม ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 ("SAAM-W2") อายุ 3 ปี เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2564 (วันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายวันที่ 19 ตุลาคม 2567) จำนวน 29,978,987 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม บริษัทฯ ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการแจ้งความจำนาณในการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SAAM-W2 ครั้งที่ 7 (ครั้งสุดท้าย) ดังนี้

- | | |
|---|---|
| 1. วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอน
ใบสำคัญแสดงสิทธิ | 27 กันยายน ถึง 18 ตุลาคม 2567 |
| 2. วันหยุดพักการซื้อขายใบสำคัญ
แสดงสิทธิ | 25 กันยายน 2567 ถึง 18 ตุลาคม 2567 |
| 3. วันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย | 18 ตุลาคม 2567 (เนื่องจากวันที่ 19 ตุลาคม 2567 ไม่ตรงกับวันทำการของบริษัทฯ) |
| 4. ระยะเวลาการแจ้งความจำนาณใน
การใช้สิทธิ | ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึง 16.00 น. ของวันที่ 3 ตุลาคม ถึง 17 ตุลาคม 2567 เว้นวันหยุดของสถาบันการเงินตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย |
| 5. อัตราการใช้สิทธิ | ใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1.0056 หุ้น |
| 6. ราคาใช้สิทธิ | 10.9753 บาท (สิบบาทเก้าสิบเจ็ดจุดห้าสามสตางค์) ต่อหุ้น |
| 7. สถานที่ติดต่อในการใช้สิทธิ | บริษัท เอสเอเออีม ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
หน่วยงานเลขานุการบริษัท
อาคาร เม杰อร์ ทาวเวอร์ ทองหล่อ ห้องเลขที่ 2.2 ชั้นที่ 10
เลขที่ 141 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย) ถนนสุขุมวิท
แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 |



โทรศัพท์: 02-096-1936-7 ต่อ 105

8. วิธีการใช้สิทธิ

ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ประสงค์จะใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ โดยดำเนินการและส่งเอกสารแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ ภายในระยะเวลาการแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ ดังนี้

- ก) แบบแสดงความจำนงในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้จาก <http://investor.saam.co.th/th/warrants.php> กalgo ข้อความถูกดังข้อดี แล้วครบถ้วนทุกรายการ พร้อมลงนามโดยผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ และส่งให้แก่บริษัทฯ และ/หรือ ตัวแทนรับแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ (ถ้ามี) ในช่วงระยะเวลาการแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ หากผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ เป็นนิติบุคคล จะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี)
- ข) ใบสำคัญแสดงสิทธิหรือใบแทนใบสำคัญแสดงสิทธิ ตามแบบที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด ซึ่งผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ลงลายมือชื่อผู้โอนด้านหลัง ตามจำนวนที่ระบุในแบบแสดงความจำนงในการใช้สิทธิ ในกรณีที่ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิมิได้ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญทั้งจำนวน และประสงค์จะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมารับใบสำคัญแสดงสิทธิฉบับใหม่สำหรับใบสำคัญแสดงสิทธิฯ เนพะส่วนที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิ ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะต้องแนบทันงสือมอบอำนาจซึ่งลงนามโดยผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อมอบอำนาจให้ผู้อื่นมารับใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ฉบับใหม่สำหรับใบสำคัญแสดงสิทธิในพะส่วนที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิ ดังก้าวแทนตน และส่งให้แก่บริษัทฯ และ/หรือ ตัวแทนรับแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ (ถ้ามี)
- ค) ชำระเงินตามจำนวนที่ระบุในแบบแสดงความจำนงในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ และส่งหลักฐานการชำระเงินให้แก่บริษัทฯ และ/หรือ ตัวแทนรับแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ โดยชำระค่ากองซื้อหุ้นสามัญโดยวิธีหนึ่ง วิธีใด ดังนี้
- 1) โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา เอกมัย ชื่อบัญชี บริษัท เอสเอเอ็ม



ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 028-4-12609-2 โดยแบบหลักฐานการโอนเงินที่ธนาคารออกให้ พร้อมระบุชื่อ-นามสกุล และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ไว้ด้วย ทั้งนี้ ให้ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ที่ประสงค์จะใช้สิทธิ โอนเงินเพียง 1 ครั้งต่อ แบบแสดงความจำนงในการใช้สิทธิชื่อหุ้นสามัญ 1 ฉบับ

- 2) ชำระด้วยเช็คบุคคล ดร้าฟท์ หรือ แคชเชียร์เช็ค ที่สามารถเรียกเก็บจากสำนักหักบัญชีในกรุงเทพมหานครได้ภายใน 1 วันทำการนับจากวันที่แจ้งความจำนงในการใช้สิทธิในแต่ละครั้ง โดยเช็คบุคคล ดร้าฟท์ หรือ แคชเชียร์เช็ค ต้องลงวันที่และส่งหลักฐานการใช้สิทธิให้ครบถ้วนก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิอย่างน้อย 2 วันทำการ และขึ้นเครื่องหมายของ “บริษัท เอสเอเออีม ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)” พร้อมระบุชื่อ-นามสกุล และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ไว้ด้านหลังด้วย ทั้งนี้ ให้ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ที่ประสงค์จะใช้สิทธิ สั่งจ่ายเช็คบุคคล ดร้าฟท์ หรือ แคชเชียร์เช็ค เพียง 1 ฉบับต่อ แบบแสดงความจำนงในการใช้สิทธิชื่อหุ้นสามัญ 1 ฉบับ

บริษัทฯ และ/หรือ ตัวแทนรับแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ (ถ้ามี) จะงดรับเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้สิทธิทางไปรษณีย์ งดรับเช็คต่างจังหวัด งดรับเช็ค ดร้าฟท์ หรือแคชเชียร์เช็คเพื่อชำระเงินในการใช้สิทธิชื่อหุ้นสามัญทางไปรษณีย์ และงดรับชำระเงินในการใช้สิทธิชื่อหุ้นสามัญด้วยเงินสด

ทั้งนี้ การใช้สิทธิชื่อหุ้นสามัญดังกล่าว จะสมบูรณ์ ต่อเมื่อบริษัทฯ และ/หรือ ตัวแทนรับแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ (ถ้ามี) ได้เรียกเก็บเงินจำนวนดังกล่าวได้แล้วเท่านั้น หากเรียกเก็บเงินไม่ได้ด้วยเหตุใดๆ ที่ไม่ได้เกิดจากบริษัทฯ และ/หรือ ตัวแทนรับแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ (ถ้ามี) ให้ถือว่าผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิฯ แสดงเจตนายกเลิก และบริษัทฯ ตกองถือให้เป็นการยกเลิกการขอใช้สิทธิในครั้งนั้น โดยบริษัทฯ และ/หรือ ตัวแทนรับแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ (ถ้ามี) จะ



จัดส่งไปสำคัญและสิทธิ์ พร้อมเช็คบุคคล ดรีฟท์ หรือ แคชเชียร์เช็ค ที่ไม่สามารถเรียกเก็บเงินได้ คืนให้แก่ผู้ถือไปสำคัญและสิทธิ์ ทางไปรษณีย์ ลงทะเบียนภายใน 14 วันนับจากวันกำหนดการใช้สิทธิ์ในครั้งนั้นๆ แต่ทั้งนี้ ไม่ถือเป็นการตัดสิทธิ์ ที่ผู้ถือไปสำคัญและสิทธิ์ จะใช้สิทธิ์ซื้อหุ้น สามัญในครั้งต่อไป เว้นแต่เป็นการใช้สิทธิ์ในครั้ง สุดท้าย บริษัทฯ จะถือว่าไปสำคัญและสิทธิ์นั้นๆ สิ้นสภาพลงโดยไม่มีการใช้สิทธิ์ซึ่งบริษัทฯ และ/ หรือ ด้วยเหตุรับแจ้งความจำนาในการใช้สิทธิ์ (ถ้า มี) จะไม่รับผิดชอบต่อโอกาสเบี้ย และ/หรือ ค่าเสียหายอื่นใด ไม่ว่ากรณีใดๆ

- ก) ผู้ถือไปสำคัญและสิทธิ์ จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่า อาหารและบ่มีหรือภาษีอื่นใด (ถ้ามี) ตามบทบัญญัติแห่ง ประมวลรัชภารการหรือข้อบังคับหรือกฎหมายต่างๆ ที่ใช้ บังคับในการใช้สิทธิ์ซื้อหุ้นสามัญตามไปสำคัญและสิทธิ์
- ข) หลักฐานประกอบการจองซื้อ
 - 1) บุคคลสัญชาติไทย: สำเนาบัตรประชาชน หรือ สำเนาบัตรข้าราชการ หรือสำเนาบัตรพนักงาน รัฐวิสาหกิจที่ยังไม่หมดอายุ (ในการนี้มีการเปลี่ยน ชื่อ/ชื่อสกุล ซึ่งทำให้ชื่อ/ชื่อสกุล ไม่ตรงกับ ไปสำคัญและสิทธิ์ ให้แนบเอกสารที่ออกโดย หน่วยงานราชการ เช่น ใบแจ้งเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล เป็นต้น) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 2) บุคคลต่างด้าว: สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนา หนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงลายมือ ชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 3) นิติบุคคลในประเทศไทย: สำเนาหนังสือรับรองบริษัทที่ ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ ไม่เกิน 6 เดือน ก่อน วันกำหนดการใช้สิทธิ์ พร้อมลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องโดยกรรมการผู้มีอำนาจที่มีชื่อ ปรากฏอยู่ในหนังสือรับรองบริษัทนั้น และเอกสาร หลักฐานของกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อตาม 1) หรือ 2) (แล้วแต่กรณี) พร้อมลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง
 - 4) นิติบุคคลต่างประเทศ: สำเนาเอกสารการจด



ทะเบียนนิติบุคคล และ/หรือ สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล รับรองโดย Notary Public ของประเทศไทยที่ออกเอกสารนั้น ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยกรรมการผู้มีอำนาจ และเอกสารหลักฐานของกรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อตาม 1) หรือ 2) (แล้วแต่กรณี) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

- 5) คัสโตรเดียน (Custodian): สำเนาเอกสารการจดทะเบียนรับรองโดย Notary Public ของประเทศไทยที่ออกเอกสารนั้น ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิ พร้อมหนังสือแต่งตั้งคัสโตรเดียน หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) และเอกสารหลักฐานของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อตาม 1) หรือ 2) (แล้วแต่กรณี) พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ หากผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิไม่ส่งมอบหลักฐานประกอบการใช้สิทธิตามที่กล่าวข้างต้น บริษัทฯ และ/หรือตัวแทนรับแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ (ถ้ามี) ขอสงวนสิทธิที่จะถือว่าผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิไม่ประสงค์จะใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ในครั้นนั้นๆ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ และ/หรือตัวแทนรับแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ (ถ้ามี) สามารถใช้ดุลพินิจในการพิจารณาให้ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ได้ตามความเหมาะสม

รายละเอียดและเงื่อนไขอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น โปรดพิจารณาจากข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิและผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะขึ้นนามัญของบริษัท เอสเอเอ็ม ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (SAAM-W2)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

P. Kongsa

(นายพดดง คงคำมี)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร